

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**


(Финансовый университет)

Краснодарский филиал Финуниверситета

Кафедра «Математика и информатика»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Краснодарского филиала
Финуниверситета, к.э.н.



Э.В. Соболев

« 15 » февраля 2022 г.



Нарыжная Наталья Юрьевна

**Б1.В.03.ДВ.06.01 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ**

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлениям подготовки
38.03.02 «Менеджмент», профиль «Управление проектами»
(очно-заочная форма обучения)

*Рекомендовано Ученым советом Краснодарского филиала Финуниверситета
(протокол № 48 от 15.02.2022)*

*Одобрено кафедрой «Математика и информатика»
(протокол № 6 от 26.01.2022)*

Краснодар 2022

УДК 517(073)

ББК22.1я73

С36

Рецензенты: Е.Н.Калайдин, д.ф-м.н., профессор кафедры «Математика и информатика» Краснодарского филиала Финуниверситета и

Нарыжная Н.Ю. «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ». Рабочая программа дисциплины для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02–«Менеджмент», профиль «Управление проектами». – Краснодар: Краснодарский филиал Финуниверситета, кафедра «Математика и информатика», 2021 г. – 31 с.

Дисциплина «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ» входит в модуль дисциплин по выбору, углубляющих освоение профиля и является дисциплиной по выбору для направления подготовки 38.03.02–«Менеджмент», профиль «Управление проектами».

Рабочая программа дисциплины содержит перечень результатов освоения дисциплины, место дисциплины в структуре ОП, объем дисциплины в зачетных и академических часах, содержание дисциплины и форм текущего контроля успеваемости, перечень учебно-методического обеспечения, основной и дополнительной учебной литературы, программного обеспечения и информационных справочных систем, фонд оценочных средств, методические указания, описание материально-технической базы.

Учебное издание

Нарыжная Наталья Юрьевна

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ

Рабочая программа дисциплины

Формат 60×90/16. Гарнитура Times New Roman Усл.

п.л. 0,9. Изд. № _____ от _____.

Тираж 50 экз. Заказ № _____

Отпечатано в Краснодарском филиале Финуниверситета

© Нарыжная Н.Ю. 2021

© Краснодарский филиал Финуниверситета, 2021

Содержание

1 Наименование дисциплины	5
2 Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	5
3 Место дисциплины в структуре образовательной программы	7
4 Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	8
5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	9
5.1 Содержание дисциплины	9
5.2 Учебно-тематический план	12
5.3 Содержание семинаров, практических занятий	12
6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	14
6.1 Формы внеаудиторной самостоятельной работы	14
6.2 Методическое обеспечение для аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы	15
7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	17
8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	25
9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	27
10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	27
11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	31
11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения	31
11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	31
11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации	32
12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	32

1 Наименование дисциплины

Б1.В.03.ДВ.06.01–Информационные технологии управления проектами.

2 Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Дисциплина «Информационные технологии управления проектами» обеспечивает формирование следующих компетенций направления 38.03.02 «Менеджмент» (таблица 1):

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины «Информационные технологии управления проектами» направления 38.03.02 «Менеджмент»

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
УК-4	Способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач.	1. Использует основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных.	Знать: методы и средства получения, обработки, представления, хранения и уничтожения данных при решении задач управления организацией. Уметь: использовать методы и средствами получения, представления, хранения и уничтожения данных при решении задач управления организацией.
		2. Демонстрирует владение профессиональным и пакетами прикладных программ.	Знать: профессиональные пакеты прикладных программ в области управления организацией. Уметь: владеть профессиональными пакетами прикладных программ для решения задач управления организацией.
		3. Выбирает необходимое прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемой задачи.	Знать: функционал прикладного программного обеспечения в области управления организацией. Уметь: делать обоснованный выбор прикладного программного обеспечения в зависимости от решаемых профессиональных задач.

		4. Использует прикладное программное обеспечение для решения конкретных прикладных задач.	Знать: прикладное программное обеспечение в области управления организацией. Уметь: решать задачи менеджмента организации с помощью прикладного программного обеспечения.
ПКН-10	Владение методами количественного и качественного анализа информации, а также навыками построения моделей, применяя для анализа, моделирования и поддержки принятия решений современные информационные технологии и программные средства, включая инструменты бизнес-аналитики, обработки и анализа данных	1. Использует методы получения информации, ее анализа для построения моделей и интерпретации результатов моделирования.	Знать: методы получения и анализа информации. Уметь: интерпретировать результаты моделирования.
		2. Применяет приемы классификации и выбора подходящих измерительных шкал при описании организационных систем, происходящих в них процессов и явлений.	Знать: приемы классификации и выбора подходящих измерительных шкал. Уметь: анализировать организационные системы, происходящие в них процессы и явления.
		3. Использует навыки организации и проведения качественных и количественных исследований анализа информации, подготовки аналитических отчетов о состоянии и динамике развития рынков товаров и услуг.	Знать: основы организации и проведения качественных и количественных исследований анализа информации. Уметь: готовить аналитические отчеты о состоянии и динамике развития рынков товаров и услуг.
УК-15	Способность релевантно решаемым задачам использовать информационные ресурсы и информационно-коммуникационные технологии для достижения целей, связанных с профессиональной деятельностью, обучением, участием в жизни общества и других сферах жизни	1. Самостоятельно выбирает и использует цифровые средства общения, осуществляет поиск и/или создание контента в соответствии с целью взаимодействия, в том числе для организации совместной деятельности.	Знать: основные современные цифровые средства общения и/или создания контента в соответствии с целью взаимодействия Уметь: принимать решение о выборе цифровых средств общения и/или создания контента в соответствии с целью взаимодействия, в том числе для организации совместной деятельности
		2. Владеет навыками организации взаимодействия и коммуникации с помощью информационных систем и/или цифровых сервисов и технологий.	Знать: принципы взаимодействия и коммуникации с помощью информационных систем и/или цифровых сервисов и технологий Уметь: применять современные информационные системы и/или цифровые сервисы и технологии

		3. Осуществляет выбор и применение различных информационно-коммуникационных средств для решения образовательных и профессиональных задач.	Знать: спектр различных информационно-коммуникационных средств для решения образовательных и профессиональных задач Уметь: выбирать необходимое прикладное программное обеспечение, содержащее различные информационно-коммуникационные средства для решения образовательных и профессиональных задач
ПКП-4	Способность участвовать в разработке программ развития организации, разработке обоснований проектов и управленческих решений, связанных с развитием деятельности организации	1. Разрабатывает концепцию проекта, иерархическую структуру работ, календарно-ресурсный план и контроль за ходом программ развития организации.	Знать: принципы, подходы и методы разработки концепции проекта, иерархической структуры работ, календарно-ресурсного плана и контроля за ходом программ развития организации. Уметь: применять принципы, подходы и методы разработки концепции проекта, иерархической структуры работ, календарно-ресурсного плана и контроля за ходом программ развития организации.
		2. Применяет современные модели развития и управления организацией.	Знать: приемные критерии выбора подходящих современных моделей развития и управления организацией. Уметь: применять современные модели развития и управления организацией с целью развития ее деятельности.

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.03.ДВ.06.01 «Информационные технологии управления проектами» входит в Модуль дисциплин по выбору, углубляющих освоение профиля, для направления подготовки бакалавров 38.03.02 – «Менеджмент», профиль «Управление проектами».

Изучение дисциплины «Информационные технологии управления проектами» опирается на знания, полученные студентами при изучении в ходе освоения учебных дисциплин подготовки бакалавров по направлению 38.03.02

«Менеджмент»: «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Математика», «Компьютерный практикум», «Методы принятия управленческих решений», «Системный анализ и моделирование в менеджменте» и др.

Дисциплина «Информационные технологии управления проектами» является одной из итоговых дисциплин подготовки бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент».

4 Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Общая трудоёмкость дисциплины для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Управление проектами» составляет 3 зач. ед., 108 ч.

Таблица 2 – Трудоемкость дисциплины Б1.В.03.ДВ.06.01 «Информационные технологии управления проектами»

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 9
Общая трудоёмкость дисциплины	3 з.е., 108	108
Контактная работа – Аудиторные занятия	16	16
Лекции	6	6
Практические занятия	10	10
В т.ч. занятия в интерактивных формах	8	8
Самостоятельная работа	68	68
Контроль	24	24
Вид текущего контроля (контрольная работа – К)	К	К
Вид промежуточной аттестации	экзамен	экзамен

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1 Содержание дисциплины

Тема1. Современное состояние и тенденции развития информационных технологий

Информатизация общества. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Основные направления информатизации государственного и муниципального управления. Основные цели, задачи и направления реализации государственной программы «Информационное общество (2011 - 2020 годы)». Федеральные целевые программы «Электронная Россия», «Электронное правительство».

Концепция электронного правительства (ЭП): эффект от внедрения ЭП. Международный опыт построения электронных правительств. Нормативная база построения ЭП в РФ. Инфраструктура электронного правительства на федеральном и региональном уровнях.

Интернет как технологическая платформа для совершенствования государственного, регионального и муниципального управления. Сервисы Интернет. «Облачные технологии». Электронная коммерция. Классификация систем в области электронной коммерции. Порталы госуслуг и госзакупок.

Тема2. Технологии поиска и анализа информации в справочно-правовых системах

Понятие и структура правовой информации (официальная, неофициальная, информация индивидуально правового характера). Назначение и архитектура справочно-правовой системы (СПС). Функциональные возможности СПС.

СПС КонсультантПлюс. Основные характеристики системы. Общероссийская Сеть распространения правовой информации

КонсультантПлюс. Структура информационного массива. Основные поисковые задачи и способы их решения. Базовые инструменты поиска.

СПС Гарант. Основные характеристики системы. Виды поиска. Аналитические инструменты.

Тема3.Методы динамического программирования

Основные предпосылки метода динамического программирования (ДП). Разбиение процесса принятия решения и управления на этапы. Условия оптимум. Уравнения Беллмана и порядок их решения.

Решение задачи о распределении средств между предприятиями (дискретный и непрерывный случаи). Решение задач об оптимальной замене оборудования и оптимальном распределении ресурсов методами динамического программирования.

Тема4.Информационные системы управления организацией

Корпоративная информационная система. Компоненты интегрированных ИС: системы автоматизации и описания деловых процессов организации, системы автоматизации и обеспечения выполнения работы группы специалистов, системы автоматизации документооборота организации. Информационные системы оперативного уровня управления. Транзакционные системы. Управленческие концепции MRP, MRPII, ERP, ERP II.

Примеры корпоративных систем от мировых вендоров и российских разработчиков. Компоненты (модули), назначение и функциональные возможности КИС: SAP, 1C, Oracle, Microsoft.

Тема5.Информационные системы управления проектами

Основные понятия проектного менеджмента: проект, разработка плана проекта, управление проектом, жизненный цикл проекта, основы финансового анализа проекта.

Система управления проектами MSProject: составление иерархического списка работ, назначение продолжительности и последовательности

выполнения работ, распределение работ между исполнителями. Формирование календарного плана проекта. Планирование и оптимизация необходимых ресурсов. Оценка и корректировка плана выполнения проекта.

Моделирование финансово-экономической деятельности предприятия. Основы работы с программой ProjectExpert: основное меню, панель инструментов. Составление и анализ бизнес-плана с использованием ProjectExpert: построение модели, определение планов и потребностей, разработка стратегии, анализ результатов, формирование отчетов. Прогнозирование деятельности предприятия: построение имитационной модели планируемой деятельности.

Тема 6. Интеллектуальные и информационно-аналитические технологии

Интеллектуальная информационная система. Интеллектуальные информационные технологии управленческой деятельности организации: классификация, становление и развитие. Интеллектуальный анализ данных в бизнесе.

Системы поддержки принятия решений (СППР). Функциональные возможности СППР. Требования, предъявляемые к СППР.

Концепция хранилищ данных (Data Warehouse). Технологии Data mining.

Архитектура OLAP-систем. OLAP как вид генератора отчетов. OLAP-технология и многомерные модели данных.

Экспертные системы (ЭС) в управлении организацией. Классификации экспертных систем. Обобщенная структура и функциональные возможности ЭС

5.2 Учебно-тематический план

Таблица 3 – Учебно-тематический план

№ п/ п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Трудоемкость в часах						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа	
			Общая	Лекции и	Практические и семинарские занятия	Занятия в интерактивных формах		
1	Современное состояние и тенденции развития информационных технологий	13	1	1			12	Самостоятельные работы. Участие в решении задач на практических занятиях. Обсуждение решенных задач. Контрольная работа.
2	Технологии поиска и анализа информации в справочно-правовых системах	13	3	1	2	2	10	
3	Методы динамического программирования	15	3	1	2	2	12	
4	Информационные системы управления организацией	15	3	1	2		12	
5	Информационные системы управления проектами	13	3	1	2	2	10	
6	Интеллектуальные и информационно-аналитические технологии	15	3	1	2	2	12	
	Контроль	24						
	В целом по дисциплине	108	16	6	10	8	68	
	Итого в %					50		

5.3 Содержание семинаров, практических занятий

Цель практических занятий по дисциплине «Информационные технологии управления проектами» – закрепление теоретических знаний, создание основы для развития логического мышления, формирование базовых знаний для использования профессиональных

компетенций при решении теоретических и прикладных задач экономики, контроль выполнения заданий для самостоятельной работы. Занятия проводятся в активной и интерактивной формах с привлечением всех студентов к выбору оптимальных способов решения практических задач, что способствует профессиональному развитию личности будущего бакалавра. Содержание практических занятий представлено в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание семинаров, практических занятий по дисциплине «Информационные технологии управления проектами» для направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники	Формы проведения занятий
1. Современное состояние и тенденции развития информационных технологий	Интернет как технологическая платформа для совершенствования государственного, регионального и муниципального управления. Сервисы Интернет. «Облачные технологии». Рекомендуемые источники литературы: [1-3]	Разбор вопросов в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок
2. Технологии поиска и анализа информации в справочно-правовых системах	СПС КонсультантПлюс. Основные характеристики системы. Структура информационного массива. Основные поисковые задачи и способы их решения. Базовые инструменты поиска. Рекомендуемые источники литературы: [1-3]	Разбор вопросов в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок
3. Методы динамического программирования	Решение задачи о распределении средств между предприятиями (дискретный и непрерывный случаи). Решение задач об оптимальной замене оборудования. Рекомендуемые источники литературы: [1-3]	Разбор вопросов в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок
4. Информационные системы управления организацией	Примеры корпоративных систем от мировых вендоров и российских разработчиков. Компоненты (модули), назначение и функциональные возможности КИС: SAP, 1C, Oracle, Microsoft. Рекомендуемые источники литературы: [1-3]	Разбор вопросов в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок
5. Информационные системы управления проектами	Моделирование финансово-экономической деятельности предприятия. Основы работы с программой Project Expert: основное	Разбор вопросов в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок

	меню, панель инструментов. Составление и анализ бизнес-плана с использованием Project Expert. Рекомендуемые источники литературы: [1-3]	
6.Интеллектуальные и информационно-аналитические технологии	Концепция хранилищ данных (DateWarehouse). Технологии Data mining.Архитектура OLAP-систем. OLAP как вид генератора отчетов. OLAP- технология и многомерные модели данных. Рекомендуемые источники литературы: [1-3]	Разбор вопросов в интерактивной форме, проверка самостоятельной работы и разбор ошибок

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

На самостоятельную работу студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль«Управление проектами», отводится 68 часов (очно-заочная форма), (таблица 5).

Таблица 5 – Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение обучающимися дисциплины «Информационные технологии управления проектами»направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Современное состояние и тенденции развития информационных технологий	Законодательная и нормативно-правовая база информатизации в сфере управления социально-экономическими системами. Понятие, классификация и принципы построения компьютерных сетей. Технология WWW и язык разметки гипертекста. Правовые основы использования сетевых информационных ресурсов и возможностей сети Интернет.	Изучение методических материалов по теме из разделов основной и дополнительной литературы и в web-пространстве.
Тема 2. Технологии поиска и	Основные характеристики систем СПС. Развитие СПС КонсультантПлюс, новые	Изучение методических материалов по теме из

анализа информации в справочно-правовых системах	возможности поиска информации. Развитие СПС Гарант, новые возможности поиска информации. Конкурсы и олимпиады компаний Гарант и КонсультантПлюс.	разделов основной и дополнительной литературы и в web-пространстве.
Тема 3. Методы динамического программирования	Постановка задачи динамического программирования. Состояния системы. Управление. Уравнение состояний.	Изучение методических материалов по теме из разделов основной и дополнительной литературы и в web-пространстве.
Тема 4. Информационные системы управления организацией	Тенденции и тренды развития информационных технологий и информационных систем. Автоматизация и информатизация экономической и финансовой деятельности. Управление взаимоотношениями с клиентами и поставщиками.	Изучение методических материалов по теме из разделов основной и дополнительной литературы и в web-пространстве.
Тема 5. Информационные системы управления проектами	Прогнозирование деятельности предприятия: построение имитационной модели планируемой деятельности. Определение потребности в финансировании. Составление инвестиционного бизнес-плана и бизнес-плана финансового оздоровления предприятия.	Изучение методических материалов по теме из разделов основной и дополнительной литературы и в web-пространстве.
Тема 6. Интеллектуальные и информационно-аналитические технологии	Интеллектуальный анализ данных в бизнесе. Системы поддержки принятия решений. Концепция хранилищ данных (Data Warehouse). Технологии Data mining. OLAP-технология и многомерные модели данных. Экспертные системы. Назначение, типовая архитектура, сферы применения.	Изучение методических материалов по теме из разделов основной и дополнительной литературы и в web-пространстве.
Подготовка к экзамену	Темы 1-6	Подготовка теоретических и практических вопросов по всем пройденным темам

6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и контроля самостоятельной работы студентов, по результатам выполнения контрольной работы. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- обсуждение вопросов и задач, вынесенных в планах практических занятий в качестве самостоятельных заданий;
- решение задач и их обсуждение;
- выполнение контрольной работы и обсуждение результатов.

Примерный перечень вопросов для контрольной работы

Разработайте проект создания бизнес-плана в любой предметной области(создание малого предприятия, риэлтерский бизнес, строительство, производство и т.д.) с помощью освоенных инструментальных средств (MSProject или Project Expert). Тему выбранного проекта обсудить с преподавателем.

Примерные темы предметной области для создания бизнес-плана:

1. Пиццерия
2. Автомойка
3. Фитнес-клуб
4. Частный детский сад
5. Фотостудия
6. Клининговая компания
7. Шиномонтаж
8. Кафе
9. Ателье по ремонту одежды
10. Суши-бар
11. Типография
12. Студия балльных танцев
13. Продовольственный магазин
14. Автозапчасти
15. Охранное агентство
16. Магазин спортивного питания
17. СПА-салон

Необходимо определить перечень основных бизнес-процессов, содержащих соответствующие работы и ресурсы. Подберите необходимые материальные, трудовые и финансовые ресурсы.

Создайте с помощью MSVisio или Bizagi модель любого бизнес-процесса по выбранной теме.

Работа должна быть представлена в виде теоретического описания в MSWord(в качестве шаблона можно использовать структуру реферата) и созданную модель бизнес-процесса в MSVisio или Bizagi.

О подходе к оценке знаний студентов преподаватель информирует студентов на первом семинарском (практическом) занятии. На последнем семинарском (практическом) занятии студентам сообщается оценка, которую они получают по итогам работы в семестре. Студенты могут улучшить свою оценку по итогам работы в семестре за счет отработки пропущенных занятий. Отработка пропусков, имевших место по причине работы студентов во время занятий, не допускается.

Промежуточный контроль по учебной дисциплине «Информационные технологии управления проектами» направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль«Управление проектами» проводится в форме экзамена в устной или письменной форме в виде ответов на вопросы.

Критерии балльно-рейтинговой оценки текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры «Математика и информатика».

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций и их структура в виде знаний, умений содержатся в разделе 2 рабочей программы «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Таблица 6– Типовые оценочные средства для проверки каждой компетенции, формируемой дисциплиной «Информационные технологии управления проектами» направления 38.03.02 «Менеджмент»

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Типовые задания
УК-4	Способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач	1. Использует основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных	<p>Задание 1</p> <p>Разработать модель бизнес-процесса в соответствии заданием.</p> <p>Фирма по продаже запчастей. Основная часть деятельности фирмы связана с работой с поставщиками. Фирма имеет определенный набор поставщиков, по каждому из которых известны название, адрес и телефон. У этих поставщиков фирма приобретает детали. Каждая деталь наряду с названием характеризуется артикулом и ценой. Некоторые из поставщиков могут поставлять одинаковые детали (один и тот же артикул). Каждый факт покупки запчастей у поставщика фиксируется в базе данных, причем обязательными для запоминания являются дата покупки и количество приобретенных деталей (модель должна содержать несколько дорожек с ответственными лицами, логические операторы и т.д.).</p>
		2. Демонстрирует владение профессиональным и пакетами прикладных программ	<p>Задание 1</p> <p>Инвестиционный проект «Строительство коттеджей»: 5 коттеджей стоимостью по 1 млн. рублей; срок строительства - от 6 до 12 месяцев. Стартовый баланс на начало проекта составляет 2,5 млн. рублей. Необходимо определить источники и оптимальные методы финансирования, исходя из того, что компания может привлечь банковский кредит, взять часть оборудования в лизинг и т.д. При разработке бизнес-плана необходимо использовать актуальные данные о стоимости материалов, сырья, оборудования, издержек по обеспечению управленческого и производственного персонала, налоговые льготы, сформировать календарный план работ и т.п.</p>
		3.Выбирает необходимое	<p>Задание 1</p> <p>Разработайте с помощью</p>

		<p>прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемой задачи</p>	<p>инструментального средства создания бизнес-процессов модель для процесса «Выдача кредита» (модель должна содержать несколько дорожек с ответственными лицами, логические операторы и т.д.):</p> <p>a. поступление заявки на получения кредита;</p> <p>b. проверяет представленных документов;</p> <p>c. анализ и оценка платежеспособности клиента, запрос кредитной истории;</p> <p>d. подбор кредитного плана (кредитный менеджер);</p> <p>e. подтверждает кредитного плана (клиент);</p> <p>f. кредитный менеджер выносит решение по выдаче кредита;</p> <p>g. менеджер по работе с клиентами заключает договор.</p>									
		<p>4. Использует прикладное программное обеспечение для решения конкретных прикладных задач.</p>	<p>Задание 1</p> <p>Вычислите какую сумму нужно внести на депозит в банк, для того чтобы через 100 периодов была получена сумма - 100 тыс. рублей, при годовой процентной ставке 9%. Начисление процентов производится ежемесячно.</p> <p>Используя инструмент «Поиск решения» вычислить, на сколько месяцев нужно положить в банк 50 тыс. рублей, чтобы получить в конце финансовой сделки 100 тыс. рублей.</p> <p>Применив инструмент «Подбор параметра» определить, под какой процент нужно положить 40 тыс. рублей в банк, чтобы получить в конце финансовой сделки 100 тыс. рублей.</p>									
ПКН - 10	<p>Владение методами количественного и качественного анализа информации, а также навыками построения моделей, применяя для анализа, моделирования и поддержки принятия решений современные информационные</p>	<p>1.Использует методы получения информации, ее анализа для построения моделей и интерпретации результатов моделирования.</p>	<p>Задание 1</p> <p>Рассчитайте коэффициент риска, ведущий к банкротству и выберете наименее рисковый вариант вложения капитала</p> <table><tr><td>Показатели</td><td>Вариант А</td><td>Вариант Б</td></tr><tr><td>Собственные средства инвестора (тыс. руб.¹)</td><td>5000</td><td>30000</td></tr><tr><td>Максимально</td><td>3500</td><td>12000</td></tr></table>	Показатели	Вариант А	Вариант Б	Собственные средства инвестора (тыс. руб. ¹)	5000	30000	Максимально	3500	12000
Показатели	Вариант А	Вариант Б										
Собственные средства инвестора (тыс. руб. ¹)	5000	30000										
Максимально	3500	12000										
		<p>2. Применяет приемы классификации и выбора подходящих измерительных</p>	<p>Задание 1</p> <p>Годовая выручка туроператора за отчетный год (в действующих ценах) увеличилась на 13,2%; операционная прибыль - на 14,6%; балансовая прибыль -</p>									

	технологии и программные средства, включая инструменты бизнес-аналитики, обработки и анализа данных	шкал при описании организационных систем, происходящих в них процессов и явлений.	<p>на 13,5%; чистая прибыль - на 11,7%, сумма дивидендов, выплаченных акционерам, сократилась на 3,5%. Годовой темп инфляции, применительно к цене реализованных туров, составил в среднем 8,4%.</p> <p>Задание.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведите анализ. Установите возможные причины расхождений между показателями. 2. Что произошло с числом реализованных туров (единиц) в отчетном году? Оно возросло или уменьшилось? На сколько процентов? Оцените ценовую эластичность спроса. 3. Выявите приоритеты управления деятельностью туроператора с целью повышения ее экономической эффективности, исходя из опыта.
		3. Использует навыки организации и проведения качественных и количественных исследований анализа информации, подготовки аналитических отчетов о состоянии и динамики развития рынков товаров и услуг	<p>Задание 1</p> <p>Гражданин Н планирует разместить часть своих сбережений в рублях на банковский депозит, с горизонтом в один год. Крупный коммерческий банк, входящий в систему государственного страхования вкладов, предлагает два варианта депозита на год.</p> <p>Первый вариант: вклад «Управляемый» - ставка по депозиту составит 8% за год в целом.</p> <p>Второй вариант: вклад «Накопительный» - ставка по депозиту составляет 1,96% за квартал (проценты капитализируются ежеквартально).</p> <p>Сумма, которой располагает гражданин Н, удовлетворяет требованиям банка по минимальному размеру вклада.</p> <p>Задание - выбрать оптимальный вариант.</p>
УК-15	Способность релевантно решаемым задачам использовать информационные ресурсы и информационно-коммуникационные технологии для достижения целей, связанных с профессиональной деятельностью, обучением, участием в жизни общества и других	1. Самостоятельно выбирает и использует цифровые средства общения, осуществляет поиск и/или создание контента в соответствии с целью взаимодействия, в том числе для организации совместной	<p>Задание 1</p> <p>Годовая выручка туроператора за отчетный год (в действующих ценах) увеличилась на 13,2%; операционная прибыль - на 14,6%; балансовая прибыль - на 13,5%; чистая прибыль - на 11,7%, сумма дивидендов, выплаченных акционерам, сократилась на 3,5%. Годовой темп инфляции, применительно к цене реализованных туров, составил в среднем 8,4%.</p> <p>Задание.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведите анализ. Установите возможные причины расхождений между показателями. 2. Что произошло с числом

	сферах жизни	деятельности.	<p>реализованных туров (единиц) в отчетном году? Оно возросло или уменьшилось? На сколько процентов? Оцените ценовую эластичность спроса.</p> <p>3. Выявите приоритеты управления деятельностью туроператора с целью повышения ее экономической эффективности, исходя из опыта.</p>
		<p>2. Владеет навыками организации взаимодействия и коммуникации с помощью информационных систем и/или цифровых сервисов и технологий.</p>	<p>Задание 1</p> <p>Разработать модель бизнес-процесса в соответствии заданием.</p> <p>Фирма по продаже запчастей. Основная часть деятельности фирмы связана с работой с поставщиками. Фирма имеет определенный набор поставщиков, по каждому из которых известны название, адрес и телефон. У этих поставщиков фирма приобретает детали. Каждая деталь наряду с названием характеризуется артикулом и ценой. Некоторые из поставщиков могут поставлять одинаковые детали (один и тот же артикул). Каждый факт покупки запчастей у поставщика фиксируется в базе данных, причем обязательными для запоминания являются дата покупки и количество приобретенных деталей (модель должна содержать несколько дорожек с ответственными лицами, логические операторы и т.д.).</p>
		<p>3. Осуществляет выбор и применение различных информационно-коммуникационных средств для решения образовательных и профессиональных задач.</p>	<p>Задание 1</p> <p>Вычислите какую сумму нужно внести на депозит в банк, для того чтобы через 100 периодов была получена сумма - 100 тыс. рублей, при годовой процентной ставке 9%. Начисление процентов производится ежемесячно. Используя инструмент «Поиск решения» вычислить, на сколько месяцев нужно положить в банк 50 тыс. рублей, чтобы получить в конце финансовой сделки 100 тыс. рублей. Применив инструмент «Подбор параметра» определить, под какой процент нужно положить 40 тыс. рублей в банк, чтобы получить в конце финансовой сделки 100 тыс. рублей.</p>
ПКП-4	Способность участвовать в разработке программ развития организации, разработке обоснований проектов и	<p>1. Разрабатывает концепцию проекта, иерархическую структуру работ, календарно-ресурсный план и контроль за ходом</p>	<p>Задание 1</p> <p>Разработайте с помощью инструментального средства создания бизнес-процессов модель для процесса «Выдача кредита» (модель должна содержать несколько дорожек с ответственными лицами, логические операторы и т.д.):</p>

	управленческих решений, связанных с развитием деятельности организации	программ развития организации.	<p>a. поступление заявки на получения кредита;</p> <p>b. проверяет представленных документов;</p> <p>c. анализ и оценка платежеспособности клиента, запрос кредитной истории;</p> <p>d. подбор кредитного плана (кредитный менеджер);</p> <p>e. подтверждает кредитного плана (клиент);</p> <p>f. кредитный менеджер выносит решение по выдаче кредита;</p> <p>g. менеджер по работе с клиентами заключает договор.</p>
		2. Применяет современные модели развития и управления организацией.	<p>Задание 1</p> <p>Гражданин Н планирует разместить часть своих сбережений в рублях на банковский депозит, с горизонтом в один год. Крупный коммерческий банк, входящий в систему государственного страхования вкладов, предлагает два варианта депозита на год.</p> <p>Первый вариант: вклад «Управляемый» - ставка по депозиту составит 8% за год в целом.</p> <p>Второй вариант: вклад «Накопительный» - ставка по депозиту составляет 1,96% за квартал (проценты капитализируются ежеквартально).</p> <p>Сумма, которой располагает гражданин Н, удовлетворяет требованиям банка по минимальному размеру вклада.</p> <p>Задание - выбрать оптимальный вариант.</p>

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Раскройте понятия информационная технология и информационная система. Опишите способы классификации информационных систем.
2. Информационные технологии осуществления административно-управленческой и офисной деятельности.
3. Современные информационные технологии в экономических, финансовых, маркетинговых службах организации.
4. Информационные технологии менеджмента организации в различных секторах экономики, органов государственной власти и местного самоуправления.
5. Информационные технологии осуществления исполнительской и руководящей деятельности в различных службах аппарата управления организации и предпринимательской деятельности.
6. Укажите информационные технологии в сфере управленческой

- деятельности. Раскройте уровни управленческой деятельности в менеджменте, опишите характеристики задач каждого уровня и их информационную поддержку.
7. Раскройте понятие оперативный уровень управления организацией. Виды и характеристика информационных систем, применяемых на оперативном уровне.
 8. Раскройте понятие тактический уровень управления организацией. Виды и характеристика информационных систем, применяемых на тактическом уровне.
 9. Раскройте понятие стратегический уровень управления организацией. Виды и характеристика информационных систем, применяемых на стратегическом уровне.
 10. Обоснуйте понятие: корпоративная информационная система. Опишите характеристики и архитектуру интегрированной информационной системы.
 11. Раскройте компоненты интегрированных ИС. Обоснуйте процесс автоматизации деловых процессов организации.
 12. Раскройте понятие справочно-правовые системы. Обоснуйте назначение, типовую архитектуру, основные свойства и параметры СПС. Укажите область применения справочно-правовых систем.
 13. Раскройте понятие и структуру правовой информации. Обоснуйте виды правовой информации: официальной, неофициальной и правовую информацию индивидуально-правового характера. Опишите структуру информационного массива СПС КонсультантПлюс.
 14. Раскройте сущность СПС КонсультантПлюс. Обоснуйте основные характеристики системы. Опишите инструменты поиска и правила их использования.
 15. Раскройте сущность СПС Гарант. Обоснуйте основные характеристики системы. Опишите инструменты поиска и правила их использования.
 16. Раскройте понятие автоматизированная информационная технология. Опишите классификацию автоматизированных технологий управления.
 17. Раскройте концепции MRP и MRPII. Опишите назначение, архитектуру и функциональные возможности систем MRP и MRPII.
 18. Раскройте концепции ERP и ERP II. Опишите назначение, архитектуру и функциональные возможности систем ERP и ERP II.
 19. Укажите отличия систем управления организацией: MRP и MRPII; ERP и ERP II. Приведите примеры корпоративных систем от мировых и российских вендоров.
 20. Коллективная деятельность и информационный обмен в организации, управление потоками работ.
 21. Применение SaaS-технологий для создания среды совместной работы над контентом и другой коллаборации (совместной работы над задачами). Модели реализации SaaS-решений.
 22. Современные информационные технологии планирования и обеспечения коллективной деятельности.

23. Управление компетенциями и знаниями специалистов через контроль и управление коллективной информацией.
24. Основные принципы кадровой политики в организации.
25. Состав автоматизированных систем управления персоналом.
26. Возможности автоматизированной системы управления кадрами.
27. Компоненты и функциональные возможности HRM-систем.
28. Укажите задачи операционной обработки данных (OLTP-системы). Обоснуйте требования к OLTP-системам.
29. Раскройте задачи анализа данных и системы поддержки принятия решений (СППР) управленческой деятельности организации. Опишите требования к СППР.
30. Раскройте технологии DataMining и их использование для решения задач поддержки менеджмента организации. Опишите базовые классы задач DataMining.
31. Раскройте концепцию хранилищ данных и обоснуйте возможности ее использование в управленческой деятельности организации.
32. Раскройте понятие оперативной аналитической обработки данных.
33. Опишите понятие экспертных систем. Укажите функциональные возможности, назначение, типовую архитектуру и сферы применения ЭС.
34. Раскройте основные программные и аппаратные компоненты сети, опишите передающие среды и программное обеспечение. Укажите способы получения доступа к ресурсам вычислительных сетей: идентификация, аутентификация и авторизация пользователей.
35. Раскройте понятие и назначение систем поддержки принятия решений. Опишите структуру и классификацию СППР.
36. Раскройте суть взаимоотношений организации с клиентами и поставщиками. Опишите системы CRM, SRM.

Экзамен по дисциплине проводится в письменной форме и с использованием прикладного программного обеспечения.

Экзаменационный билет состоит из двух вопросов теоретической части и практического задания. Теоретические и практико-ориентированные задания охватывают программу курса дисциплины.

Теоретический вопрос оформляется в письменной форме и ответ должен быть развернутый в виде рассуждения. При оценке ответа на теоретический вопрос учитывается: полнота раскрытия темы, логика изложения материала, наличие примеров, авторское осмысления материала.

Пример экзаменационного билета

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №

	Задания экзаменационного билета	Баллы БРС
	Вопросы:	
1	Раскройте технологии DataMining и их использование для решения задач поддержки менеджмента организации. Опишите базовые классы задач DataMining. (30 баллов)..	20
2	Укажите задачи операционной обработки данных (OLTP-системы). Обоснуйте требования к OLTP-системам.	20
	Практическое задание:	
3	Используя справочно-правовую систему найдите данные о курсе юаня за предыдущие 7 лет. Подготовив необходимые данные, требуется исследовать характер изменения этого курса и подобрать аппроксимирующую функцию. На основе анализа данных с помощью известного Вам инструмента анализа данных определить курс Китайского юаня на 1 квартал 2021года.	20
	ИТОГО	60

Подготовил:

Кирий В.А.

На основе перечня теоретических вопросов и практико-ориентированных заданий, утвержденного на заседании кафедры (протокол № ____ от ____ августа 2021г.).

Утверждаю:

Заведующий кафедрой

И.А. Ариничев

« ____ » _____ 2021г.

Процедуры оценивания знаний и умений регулируются соответствующими приказами, распоряжениями ректората Финуниверситета о контроле уровня освоения дисциплин и сформированности компетенций студентов.

8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Поляков, В. П. Информатика для экономистов: учебник для академического бакалавриата / В. П. Поляков, В. П. Косарев; отв. ред. В. П. Поляков. — Москва: Юрайт, 2014, 2015. — 524 с.— То же. — 2019. — ЭБС Юрайт. - URL: <https://www.biblio-online.ru/book/informatika-dlya-ekonomistov-444745>.
2. Информатика для экономистов. Практикум: учебное пособие для академического бакалавриата / под ред. В. П. Полякова, В. П. Косарева. —

Москва: Юрайт, 2020. — 271 с. — Текст: непосредственный. - То же. — 2019.— ЭБС Юрайт. - URL: <https://www.biblio-online.ru/book/informatika-dlya-ekonomistov-praktikum-431913>.

3. Логинов, В.Н. Информационные технологии управления: учебное пособие/ В.Н.Логинов. - Москва: Кнорус, 2019. - 239 с. - ЭБС Book.ru. - URL: <https://www.book.ru/book/930430>

Дополнительная литература

4. Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов: учебник и практикум для академического бакалавриата / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова; под редакцией О. И. Долгановой. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 289 с. - ЭБС Юрайт. - URL:<https://www.biblio-online.ru/bcode/433143>.
5. Иванов, В.В. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий: учебное пособие/ В.В.Иванов, А.Н.Коробова. - Москва, Инфра-М, 2014. - 383 с. - ЭБС Znanium. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/456438>
6. Информационные ресурсы и технологии в экономике: Учебное пособие / Финуниверситет; под ред. Б.Е. Одинцова, А.Н. Романова - Москва: Вузовский учебник, 2013, 2016 - 462 с. - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=342888>
7. Романова, Ю. Д. Информационные технологии в управлении персоналом: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Ю. Д. Романова, Т.А. Винтова, П. Е. Коваль. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 271 с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - [Электронный ресурс].
- Режим доступа: - URL: <https://urait.ru/bcode/427611>.
8. Савина С.В. Работа с табличным процессором Excel 2013 MSOffice / С.В. Савина, М.М. Ниматулаев, Р.М. Магомедов; Финуниверситет; кафедра

- «Информатика и программирование». — Москва: Финуниверситет, 2014. — 80 с. — ЭБ Финуниверситета. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://elib.fa.ru/rbook/Savina-Excel.pdf/view>.
9. Титоренко, Г.А. Информационные системы и технологии управления: учебник / под ред. Титоренко Г.А. —Москва: Юнити-Дана, 2015. — 591 с. — ЭБС Университетская библиотека online. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115159&sr=1
10. Трофимова, В.В. Информационные технологии в экономике и управлении: учебник для академического бакалавриата / В.В. Трофимов [и др.]; под редакцией В.В. Трофимова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2018. - 482 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-53403785-2. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <https://urait.ru/bcode/412540>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная информационно-образовательная среда Финансового университета при Правительстве Российской Федерации campus.fa.ru.
2. Сайт департамента анализа данных, принятия решений и финансовых технологий. http://fa.ru/dep/data_analysis/
3. Библиотечно – информационный комплекс Финуниверситета при Правительстве РФ. <http://library.fa.ru>.

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Цель методических рекомендаций – обеспечить студенту бакалавриата (далее – студенту) оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а

также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Методические рекомендации по изучению дисциплины

Студентам необходимо ознакомиться:

- с содержанием рабочей программы дисциплины (далее – РПД), целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на образовательном портале и сайте департамента, с графиком консультаций преподавателей данной кафедры.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс)

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуск отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания департамента.

Студентам рекомендуется:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;

- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных или электронных носителях, представленный лектором на портале. Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции;

- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам, если обратиться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях. Не оставляйте «белых пятен» в освоении материала.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Студентам следует:

- приноситься собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей теме занятия;
- при подготовке практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, но и другую учебную литературу;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении, при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе практических занятий давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов, доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных домашних заданий

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке нормативные документы Финансового университета;

- при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по работе с литературой

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, выполнение контрольной работы, начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подбирается основная и дополнительная литература.

При работе с литературой рекомендуется делать записи. Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки явного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

Методические указания по проведению практических занятий

По структуре практические занятия следует разделить на учебные и контрольные.

Учебные практические занятия структурно состоят из следующих компонент:

1. проверка наличия выполненного задания самостоятельной работы каждого студента;
2. выборочная проверка корректности выполнения домашнего задания;
3. разбор типичных ошибок, возникших в самостоятельной работе;
4. рассмотрение теоретических вопросов, связанных с текущим практическим занятием;
5. разбор методов выполнения практических заданий и решения задач;
6. корректировка заданий для самостоятельной работы студентов.

Методические указания по выполнению контрольных работ

Контрольная работа по дисциплине «Информационные технологии управления проектами» предназначена для проверки степени усвоения студентами пройденного материала по данной дисциплине.

Контрольная работа выполняется после прослушивания студентами лекционного курса по дисциплине и их самостоятельной работы с рекомендованной преподавателем учебной литературой. Контрольная работа должна показать, что ее автор освоил изученный материал.

Задачи решаются в том порядке, который указан в методическом пособии. Текст задачи переписывается. В конце работы приводится список использованных источников.

Если при решении задач возникают трудности, студент может обратиться за консультацией к ведущему преподавателю.

Выполненная и оформленная в соответствии с требованиями кафедры «Математика и информатика» контрольная работа сдается на кафедру и (или) размещается в электронной информационно-образовательной среде для проверки преподавателем.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Professional
2. Microsoft Office 2010 Pro
3. Антивирус ESET Endpoint Security

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант».
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс».
3. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
4. Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» - <http://www.skrin.ru>

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации не предусмотрены.

Каждый обучающийся в течение всего обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде Краснодарского филиала Финансового университета.

Электронная информационно-образовательная среда Финансового университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к указаниям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах.
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых осуществляется с применением электронного обучения.

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническая база Краснодарского филиала Финансового университета соответствует действующим противопожарным правилам, нормам, обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, лабораторных работ, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, обеспечивающими представление учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Краснодарского филиала Финансового университета.